

Notulen



Medezeggenschapsraad Wespennest

Dinsdag 10 september 2019, 19:00

Locatie: Het Wespennest Amsterdam

Afgemeld: Sabine, Marco

#	Onderwerp	Actie
1	Notulen, doorgenomen, actiepunten vorige vergadering besproken, bepalen notulist	Klaas
2	Vaststellen agenda, ingekomen stukken	
A MR overleg met directeur (of 'vervanging uit team')		
3	<p>Lopende zaken</p> <ul style="list-style-type: none">• Jessica geeft aan dat ouders positief betrokken zijn. Kennismakingsgesprek tussen medewerker en ouders. Investeren in kennismaking, waarbij de ouders hun kind voorstellen. Tienminutengesprekken naar voren halen bijvoorbeeld.• <i>Snoep</i>; het werd duidelijk wat veel. Thema om te behandelen. In het verleden is er aandacht geweest voor gezond. MR maakt voorstel om dit onder de aandacht te vragen en een gebalanceerd groepje ouders om dit uit te werken of in een denktanksessie bij elkaar te komen.• <i>Inspectie komt op 31 oktober</i>, hierbij zullen mogelijk issues uit naar voren komen waar de aandacht van de medewerkers op korte termijn naar uit zal moeten gaan.• <i>Onrust</i>: effectieve leertijd (doorstroming) lijdt onder de mobilisatietijd rond de vieringen. Het lijkt alsof de afgelopen jaren de aandacht vanuit de groepen in voorbereiding van het bijwonen van de vieringen is verslapt.• Jaarkalender: nieuwe jaarkalender wordt uitgezet en ingevuld.• Gecombineerde studiedagen zijn in principe niet toegestaan, er mogen geen driedaagse schoolweken ontstaan tenzij er sprake is van officiële feestdagen of meer dan 7 weken met vier schooldagen.• Evaluatie noodlocatie, mogelijke verbeterpunten (o.m. schoolplein, ...) het plein is karig, spel van kinderen verbetert met de dag. Er zijn wat leads voor speeltoestellen. Medewerkers zijn tevreden.• Status nieuwbouw, nog niet duidelijk wanneer het oude gebouw gesloopt wordt. Planning is niet bekend.• Team / personeel / lerarentekort / formatie / werkverdeling (o.m. IB, hulpambtenaar,...) Formatie is op orde, er is nog een klein bezettingsissue waar aandacht voor is. Regina is gestart als IB.• Status groeiplannen: in de opdracht van Jessica staat dat een lichte groei zichtbaar zou moeten zijn. In de nieuwbouw is echter geen rekening gehouden met groei: er is niet voldoende ruimte voor een extra groep.• VloA, werkdrukverminderingsgelden, overig financieel	<p>Jessica zal met medewerkers bespreken wat de planning kan zijn.</p> <p>Voorstel vanuit MR voor denktanksessie met ouders.</p> <p>In de planning wordt ruimte gehouden voor kortetermijnmaatregelen</p> <p>Navraag over productie jaarkalender Verplaatsen studiedag medio januari.</p> <p>Erik vraagt bij de OR of er budget beschikbaar gesteld kan worden.</p> <p>Jessica heeft het bestuur gevraagd hoe groei zich moet verhouden tot ruimte Jessica maakt afspraak met Richard (financiële man van Asko) om te</p>

		zien hoe we er financieel voor staan.
4	Ingekomen onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> • Communicatie ouders - directie / respect keuzes school • Suiker/snoepbeleid • Onrust op school 	Plan van aanpak 'Ouderinspraak' 2019-20 Oudergroep oprichten met voorstel voor suiker-/snoepbeleid 2019-20 MR neemt contact op met ouder(s)
5	MR - OR zaken <ul style="list-style-type: none"> • Jaarplanning / vergaderdata: thema? • Algemene ouderavond incl thema? • Taakverdeling / verantwoordelijkheden MR – OR (o.m. instemming, ...) 	Erik mailt voorstel Vorbereiding 4 oktober Wordt voorbereid
6	Beleid <ul style="list-style-type: none"> • Schoolplan 2019/2023: een aantal kwaliteitsaspecten is niet aantoonbaar: • Jaarplan 2019/2020 Jenaplan verder ontwikkelen: van activiteitgericht naar doelgericht. gebruik van bijvoorbeeld JAS om Jenaplan te implementeren om ontwikkeling van kinderen zichtbaar te maken. 	
B MR-overleg zonder directeur		
9	Ouderparticipatie next steps	Op te pakken in 2019-20
10	Nieuwe onderwerpen: bijvoorbeeld ouderfeest, pestprotocol, social media, AVG, ... (?)	Op te pakken in 2019-20
11	Inplannen workshop over groei?	Op te pakken in 2019-20

Oud Vergaderschema – nieuwe te maken voor 2019-20!

Datum (start 19:30)	Type	Notulist
	MR + OR	-
	Ouderavond	-
Dinsdag 10 september	MR	Klaas
Donderdag 26 september 2019	MR	Lucia
	MR	Marco
	MR	Klaas
	MR	Sabine
	MR	Erik
	MR	Prajna

Volgende vergaderingen

Bijlage

Vakanties en studiedagen 2019-2020

Herfstvakantie	maandag 21 – vrijdag 25 oktober 2019
Studiedagen	maandag 28 en dinsdag 29 oktober 2019
Studiedag	dinsdag 26 november 2019
Sinterklaas	donderdag 5 december 13.00 uur
Kerstvakantie	maandag 23 december – vrijdag 3 januari 2020
Studiedagen	donderdag 16 en vrijdag 17 januari 2020

Studiedag	maandag 3 februari 2020
Voorjaarsvakantie	maandag 17 – vrijdag 21 februari 2020
Studiedag	woensdag 25 maart 2020
Pasen	vrijdag 10 – maandag 13 april 2020
Meivakantie	maandag 27 april – vrijdag 8 mei 2020
Hemelvaart	donderdag 21 – vrijdag 22 mei 2020
Pinksteren	maandag 1 juni 2020
Studiedag	vrijdag 12 juni 2020
Zomervakantie	vrijdag 3 juli 12.00 uur – 16 augustus 2020