



Notulen (Concept) Medezeggenschapsraad Wespennest

Dinsdag 14 januari 2020, 19:00

Locatie: Het Wespennest, Amsterdam

Afgemeld: -

Extra aanmelding: Anouk, OR

| | |
|--|---|
| 1 | <p><i>Goedkeuren notulen, doornemen actiepunten vorige vergadering, bepalen notulist</i></p> <p>Notulen is goedgekeurd. Notulist is Marco.</p> <p>Mededelingen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Bestuur Asko zal aansluiten bij een volgende vergadering. Of dit een regulier of aparte vergadering wordt zal nader worden bepaald. Zaken die besproken worden zijn : groei, inspectie en nieuwbouw. |
| 2 | <p><i>Vaststellen agenda, ingekomen stukken</i></p> <p>Agenda is goedgekeurd. Aanvulling op agenda is TSO.</p> |
| A MR overleg met directeur (of 'vervanging uit team') | |
| 3 | <p><i>Welkom Anouk, afscheid Sabine</i></p> <p>De voorzitter en het team verwelkomt Anouk. Wel nemen we afscheid van Sabine. Als afscheid zal er een etentje plaatsvinden. Afspraak volgt nog.</p> |
| 4 | <p><i>Lopende zaken</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Status nieuwbouw (incl sloop oude school en vleermuizen) Preventief is er een PvA gestart ivm de vleermuizen. Dit brengt vertraging in het nieuwbouwproces. Deze nieuwe informatie zal worden gecommuniceerd via de Honingpot.• Status groeiplannen Deze school heeft niet de prognose groei gekregen doch de interesse in de school is groot.• Extra agendapunt TSO. Vanwege het plots stoppen van Broodje mee werkt het Wespennest nu met Woest Zuid als TSO. Dit brengt enige verandering mee voor zowel het team als de kinderen. Zo zal het team het eerste kwartier met de kinderen samen eten. Daarna zal Woest Zuid en een aantal vrijwilligers zich over de kinderen ontfermen. We draaien sinds het nieuwe jaar met Woest Zuid als pleinwacht/TSO. De continuering met Woest Zuid voor na dit schooljaar zal worden besproken. Daarbij komt ook de mogelijkheid om de naschoolse in pandig het nieuwe gebouw te plaatsen. De vraag is of wij zomaar een partij kunnen kiezen of dat er bepaalde procedures aan voor af gaan. Ook dit zal met het bestuur worden besproken. Er is tevens geen noodzaak voor een continuooster. De evaluatie over de huidige situatie met betrekking tot de TSO zal worden besproken in de teamvergadering. Bij de volgende MR vergadering komen we hier op terug.• Evaluatie, lopende zaken en volgende stappen Schoolinspectie. Na de inspectie heerst er geen dip bij de medewerkers. Er heerst de drang om te groeien en ze zijn gemotiveerd om zaken weer op de rit te krijgen. De ib'er heeft veel werk verzet en haar inzet werpt nu al zijn vruchten af. Er heerst |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>vertrouwen dat het goed gaat komen. Ouders zijn tevreden en team staat positief tegenover de verbeterpunten die geopperd zijn.</p> <p>De grote punten uit het jaarplan worden vol energie opgepakt.</p> <p>Er komt een ouderavond om het inspectiebezoekresultaten en gevolgen te bespreken. De ouderavond voor Groep 8 zal met de bouwcoördinator worden besproken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Team / personeel / directie a.i.</i> <ul style="list-style-type: none"> - Gabe (groep 3) is langdurig ziek - Joke (groep ½) gaat weg. Er zijn al sollicitaties en er wordt voorzichtig gemeld dat er een match is. - Jessica en ib willen alles doorpakken. Hoe dit wordt gecontinueerd moet met het bestuur worden besproken. - MR vraagt aandacht voor de begeleiding van nieuwe mensen in het kader van visie en didactiek. Hier is de school al druk mee bezig. • <i>Evaluatie ouderavond</i> Er was een goede opkomst. Mogelijke oorzaak van de goede opkomst is het communiceren via de appgroepen en brief vanuit de directie. |
| 5 | <p><i>Oudergroepen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Communicatie ouders - directie / respect keuzes school.</i> Reeds behandeld. Er komt een extra ouderavond om belangrijke zaken te communiceren. • <i>Suiker/snoepbeleid</i> - Er zijn zorgelijke vragen vanuit de ouders rondom de voeding tijdens de pauzes en verjaardagtraktaties. Erik gaat een oproep in de honingpot plaatsen met als doel ouders te betrekken om over dit onderwerp te gaan praten. • <i>Onrust op school</i> Reeds besproken. Onrust gaat met name over het inspectiebezoek. Zie Communicatie ouders. |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> • <i>Status Schoolplan 2019/2023, Jaarplan 2019/2020.</i> Reeds behandeld. De belangrijkste en grootste punten uit het jaarplan worden opgepakt. |
| B MR overleg zonder directeur | |
| 7 | <p><i>Taakverdeling nieuwe MR</i></p> <p>- Gaat naar volgende bespreking. Er is een mogelijke kandidaat om de MR te versterken.</p> |
| 8 | <p><i>Nabespreken gesprek met directeur.</i></p> <p>Geen op of aanmerkingen. Communicatie verloopt prettig en transparant.</p> |
| 9 | <p><i>Ouderparticipatie next steps?</i></p> <p>Gezien de tijd is dit punt niet behandeld.</p> |
| 10 | <p><i>W.v.t.t.k.</i></p> <p>- Staking gaat door.</p> <p>- Wanneer is de evaluatie over de weeksluiting?</p> |
| 11 | <p>Actiepunten samenvatten en volgende vergadering</p> <p>De volgende vergadering zal samen met het bestuur zijn. Datum zal later worden gecommuniceerd.</p> |

| Volgnummer | Actiepunt | Actiehouder | Deadline | Status |
|------------|--|-------------|-------------------------------|--------|
| 140120-001 | Status nieuwbouw communiceren via Honingpot | Erik? | asap | Nieuw |
| 140120-002 | Bespreken in pandig naschoolse opvang met team - Agenderen | Jessica | Vóór eind dit schooljaar. | Nieuw |
| 140120-003 | Procedure derde partij kiezen voor NSO uitzoeken/navragen bij bestuur. Agendapunt voor MR vergadering met bestuur. | Erik | Vóór uitsturen nieuwe agenda. | Nieuw |
| 140120-004 | Oproep voor praatgroep voeding in Honingpot | Erik | Eerst volgende honingpot. | Nieuw |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Vergaderschema

| Datum (start 19:30) | Type | Notulist |
|-------------------------------|-------------------------------------|----------|
| Di 10 september 2019 | | - |
| Do 26 september 2019 | Inspectie / jaarplan | |
| Vr 4 oktober 2019 16:00 | MR + OR | |
| Ma 14 oktober 2019 | Ouderavond? MR, OR, Bieb, Feestcie, | |
| Di 26 november 2019 | MR | |
| Di 14 januari 2020 | MR | Marco |
| Di 25 februari 2020 (vervalt) | MR | |
| Di 3 maart 2020 | MR + bestuur | |
| Di 7 april 2020 | MR | |
| Di 19 mei 2020 | MR | |
| Di 23 juni 2020 | MR | |